

بسمه تعالی



وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح

سازمان جغرافیایی نیروهای مسلح

شیوه نامه

عملیات امنیت داده برداری با استفاده از پرنده های هدایت پذیر از راه دور

شناسه سند:

NGO-11-101

شماره ویرایش:

۰۰

طبقه بندی حفاظتی سند:

فاقد طبقه بندی

سال ۱۴۰۲



شناسه سند: ۱۱-۱۰۱-NGO

عنوان سند



شماره ویرایش: ۰۰

شیوه نامه


تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

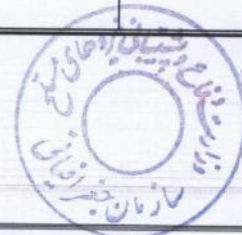
عملیات امنیت داده برداری با استفاده از
پرنده های هدایت پذیر از راه دور

مشخصات سند

تأیید کننده	پیشنهاد دهنده
معاون طرح و برنامه و بودجه: دکتر حمید سمایی	رئیس گروه امنیت اطلاعات مکانی: سرهنک دکتر محمد افشاری
۱۴۰۲/۱۱/۱۱	۱۴۰۲/۱۱/۱۱

تصویب کننده
معاون وزیر و رئیس سازمان جغرافیایی نیروهای مسلح: سرتیپ دوم دکتر مجید فخری
۱۴۰۲/.....

شناسه سند	عنوان سند		محل درج اعتبار
شناسه سند	شناسه سند		
تعداد صفحات	تعداد صفحات		
تعداد پیوست ها	تعداد پیوست ها		
شیوه نامه	عملیات امنیت داده برداری با استفاده از پرنده های هدایت پذیر از راه دور		
NGO-۱۱-۱۰۱			
فاقد طبقه بندی			
۱۳			
۰۲			





شناسه سند: ۱۱-۱۰۱-NGO

عنوان سند



شماره ویرایش: ۰۰

شيوه نامه

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

عملیات امنیت داده برداری با استفاده از
پرنده های هدایت پذیر از راه دور

فهرست

- مقدمه: ۴
- ماده ۱: هدف ۴
- ماده ۲: منظور ۴
- ماده ۳: واژگان ۵
- ۱-۳ اختصارات ۵
- ۲-۳ تعاریف ۵
- ماده ۴: مبانی و مستندات ۷
- ماده ۵: دامنه کاربرد ۸
- ماده ۶: فرایند عملیات امنیت داده برداری توسط سازمان جغرافیایی ۸
- ۳-۶ مراحل بررسی فنی درخواست های داده برداری هواپیمای بدون سرنشین ارسالی به سازمان جغرافیایی ۹
- ماده ۷: الزامات و ضوابط کلی ۱۰
- ماده ۸: تخلفات ۱۱
- ماده ۹: دستورات هماهنگی ۱۲
- ماده ۱۰: تصویب ۱۳
- پیوست ها ۱۳





شناسه سند: ۱۰۱-۱۱-NGO

شماره ویرایش: ۰۰

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

عنوان سند

شیوه نامه

عملیات امنیت داده برداری با استفاده از
پرنده های هدایت پذیر از راه دور



مقدمه:

پیشرفت ژئوماتیک و به کارگیری روزافزون آن در اخذ، تولید و توزیع اطلاعات مکانی و از سوی دیگر توسعه سامانه های جاسوسی نظامی و اطلاعاتی در سراسر دنیا، توسط کشورهای پیشرفته جهت کنترل بیشتر کشورهای در حال توسعه، و نیز افزایش فراوان تهدیدات علیه امنیت اطلاعات مکانی و تسهیل تدارک حملات به دلیل در دسترس بودن ابزارهای پیشرفته، ضرورت حفاظت از اطلاعات مکانی کشور را بیش از گذشته بیان می دارد.

حفاظت از اطلاعات مکانی به عنوان اصلی ترین سرمایه سازمان جغرافیایی ن.م و طبقه بندی این اطلاعات، همواره از دغدغه های ستادکل نیروهای مسلح و شورای امنیت کشور است؛ ضروری است شیوه های نظارت امنیت اطلاعات مکانی کامل تر، دقیق تر و مناسب تر از گذشته توسط سازمان جغرافیایی ن.م بر اساس وظایف ذاتی مطابق مفاد اساسنامه مربوطه و در اجرای مأموریت محوله از وزارت دفاع و پشتیبانی ن.م، طراحی و اجرا گردد. همچنین برابر ابلاغیه معاونت عملیات ستاد کل نیروهای مسلح و به استناد جلسه مورخه ۱۴۰۲/۸/۲۲ در سازمان هواپیمایی کشور مقرر گردید، شیوه نامه عملیات امنیت داده برداری با استفاده از پرنده های هدایت پذیر از راه دور تهیه و ضمن ابلاغ به سازمان مذکور جهت بهره برداری به سایر سازمان های ذینفع و مرتبط با موضوع داده برداری ارسال گردد. در همین راستا شیوه نامه ای با عنوان عملیات امنیت داده برداری با استفاده از پرنده های هدایت پذیر از راه دور به شرح ذیل تدوین گردید.

ماده ۱: هدف

تدوین روش نظام مند و پاسخگو در حوزه نظارت و مصونیت بخشی بر اطلاعات مکانی در مراحل اخذ، تولید، توزیع و نگهداشت اطلاعات مکانی فاقد یا دارای طبقه بندی در سطح کشور.

ماده ۲: منظور

۱-۲ ایجاد سازوکار مناسب به منظور نظارت امنیتی بر اخذ، تولید و توزیع هرگونه داده برداری، جهت پیشگیری از افشای اطلاعات مکانی دارای طبقه بندی مربوط به اماکن و تأسیسات حیاتی، حساس، مهم و قابل حفاظت بخش های لشکری، کشوری و شرکت های خصوصی اعم از حقیقی و حقوقی.

۲-۲ صدور مجوز داده برداری و پایش مناطق ممنوعه اطلاعات مکانی توسط سازمان جغرافیایی.

۳-۲ ایجاد و به روزرسانی بانک اطلاعاتی از فعالیت های اخذ، تولید و توزیع اطلاعات مکانی در بخش های لشکری، کشوری و شرکت های خصوصی اعم از حقیقی و حقوقی.

۴-۲ جلوگیری از اعمال محدودیت در فعالیت های قانونی شرکت های داده بردار در سطح کشور.





شناسه سند: ۱۰۱-۱۱-NGO

عنوان سند



شماره ویرایش: ۰۰

شيوه نامه

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

عملیات امنیت داده برداری یا استفاده از
پرنده های هدایت پذیر از راه دور

۵-۲ جلوگیری از صدور هر نوع مجوز غیرقانونی و خارج از ضابطه توسط سازمان‌ها و یا شرکت‌های فاقد صلاحیت.

ماده ۳: واژگان

۳-۱ اختصارات

ستادکل: ستادکل نیروهای مسلح.

شاک: شورای امنیت ملی کشور.

وزارت دفاع: وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح.

سازمان جغرافیایی: سازمان جغرافیایی نیروهای مسلح.

گروه امنیت: گروه امنیت اطلاعات مکانی سازمان جغرافیایی نیروهای مسلح.

۳-۲ تعاریف

۳-۲-۱ پهپاد (هوایمای بدون سرنشین): پرنده‌های هدایت‌پذیر از راه دور بدون سرنشین با هدایت کتک‌رلی.

۳-۲-۲ عملیات امنیت اطلاعات مکانی: مجموعه‌ای از فعالیت‌ها و اقدامات در چارچوب قوانین، مقررات، آیین‌نامه، دستورالعمل‌ها و اسناد بالادستی همچنین روش‌ها و تکنیک‌های مناسب جهت جلوگیری از افشای اطلاعات مکانی دارای طبقه‌بندی با توجه به محدوده زمانی و مکانی تعیین شده می‌باشد.

۳-۲-۳ داده: متن، اعداد، نشان‌ها که حاصل مشاهدات و برداشت‌های محیطی است.

۳-۲-۴ داده‌های مکانی: داده‌ای است که به موقعیتی، متناسب شده باشد، داده مکانی دارای دو مؤلفه زیراست:

- داده موقعیتی یا گرافیکی که ارائه‌دهنده موقعیت عارضه می‌باشد.
- داده توصیفی که مبین توصیفات داده می‌باشد.

۳-۲-۵ منطقه ممنوعه: تمامی مناطق ویژه نظامی و اماکن دارای طبقه‌بندی حیاتی، حساس، مهم و قابل حفاظت کشور که به لحاظ وجود اطلاعات دارای طبقه‌بندی، استقرار شخصیت‌ها، تأسیسات زیربنایی، تجهیزات حساس و تسلیحات راهبردی مورد توجه دشمن و سرویس‌های اطلاعاتی بیگانه جهت نفوذ، جمع‌آوری اطلاعات و تخریب می‌باشد.





شناسه سند: ۱۰۱-۱۱-NGO

عنوان سند



شماره ویرایش: ۰۰

شيوه نامه

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

عملیات امنیت داده برداری با استفاده از
پرنده های هدایت پذیر از راه دور

۳-۲-۶ پایش مناطق ممنوعه: فرایندی است شامل مجموعه اقدامات جمع آوری، تجزیه و تحلیل، طبقه بندی و ارزیابی اطلاعات مکانی مربوط به مناطق دارای حساسیت ویژه.

۳-۲-۷ اطلاعات مکانی: هرگونه اطلاعات از سطح زمین و محیط پیرامونی که مبتنی بر مختصات و موقعیت جغرافیایی باشد، به عنوان اطلاعات مکانی شناخته می شود.

۳-۲-۸ سامانه های داده بردار: تمامی دوربین ها و حسگرهای داده برداری مکانی در هواپیماهای باسنشین و بدون سرنشین که به منظور اخذ و برداشت داده های مکانی مورداستفاده قرار می گیرند.

۳-۲-۹ درخواست کننده: بخش های لشکری، کشوری و شرکت های خصوصی اعم از حقیقی و حقوقی که تقاضای صدور مجوز داده برداری را دارند.

۳-۲-۱۰ داده برداری: شامل تصویربرداری هوایی، لیزر اسکن هوایی، تصاویر و داده های ماهواره ای، هایپراسپکترال (داده طیفی و فرا طیفی)، ترمال (داده حرارتی)، راداری، لیزر موبایل مپینگ، ژئوفیزیک هوابرد، مگتومتري جهت برداشت داده های زمین شناسی و زیرسطحی، گراویمتری (ثقل سنجی، گرانی سنجی)، استریت مپر و داده برداری دریایی (با استفاده از کشتی، قایق، شهپاد).

۳-۲-۱۱ ناظر گروه امنیت: کارکنان شاغل در گروه امنیت اطلاعات مکانی سازمان جغرافیایی که آشنایی کامل با تمامی دستورالعمل و آیین نامه های موجود در زمینه عملیات امنیت اطلاعات مکانی (نظیر صدور مجوز داده برداری و پایش مناطق ممنوعه) به منظور حضور در مأموریت های میدانی، حذف و اصلاح مناطق ممنوعه را دارند.

۳-۲-۱۲ کاربران سامانه داده بردار: تمامی نفرات شرکت کننده در عملیات داده برداری شامل خلبان، کمک خلبان، ناوبر، عکاس، ملوان، خلبان پهپاد، کارشناس سامانه داده برداری، مهندس هدایت کننده سکوی داده برداری و سایر افراد مرتبط با هدایت سکو و سامانه داده برداری که مورد تأیید گروه امنیت می باشند.

۳-۲-۱۳ رده حفاظتی: شامل رده های حیاتی، حساس، مهم و قابل حفاظت می باشند.

۳-۲-۱۴ امنیت اطلاعات مکانی: به مجموعه ای از کنترل ها که شامل سیاست ها، ابلاغیه ها، عملیات، رویه ها، و فعالیت های نرم افزاری و سخت افزاری، به منظور حفظ امنیت اطلاعات مکانی، اماکن دارای طبقه بندی صورت می پذیرد.





شناسه سند: ۱۱-۱۰-NGO	عنوان سند
شماره ویرایش: ۰۰	شيوه نامه
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱	عملیات امنیت داده برداری با استفاده از پرنده های هدایت پذیر از راه دور



۳-۲-۱۵ اماکن حیاتی: اماکن، تأسیسات و تجهیزاتی هستند که چنانچه کل و یا قسمتی از آنها مورد آسیب قرار گیرند، نظام سیستم دفاعی کشور به خطر می افتد و یا صدمات جدی در جهت نیل به اهداف سیاسی به کشور وارد می گردد.

۳-۲-۱۶ اماکن حساس: اماکن، تأسیسات و تجهیزاتی هستند که هرگاه کل و یا قسمتی از آنها مورد آسیب قرار گیرند، زیان عمده ای به بخشی از نظام سیستم دفاعی کشور وارد آید و یا صدماتی در جهت نیل به اهداف سیاسی به کشور وارد می شود.

۳-۲-۱۷ اماکن مهم: اماکن و تأسیساتی هستند که هرگاه کل و یا قسمتی از آنها مورد آسیب واقع شوند زیان قابل توجهی به سیستم دفاعی بخشی از یکی از مناطق کشور وارد سازد و یا نیل به اهداف سیاسی منطقه ای از کشور را با اشکال مواجه سازد.

۳-۲-۱۸ اماکن قابل حفاظت: اماکن و تأسیساتی هستند که در سه گروه های یادشده قرار نمی گیرد؛ ولی نگهداری و حفاظت از آنها جهت جلوگیری از نفوذ عوامل دشمن، لازم می باشد.

۳-۲-۱۹ مجوز عمیات داده برداری: مجوزی است که برای ارائه خدمات داده برداری با استفاده از پهپاد از طریق سازمان جغرافیایی صادر می گردد. هیچ گونه عملیات پروازی بدون داشتن مجوز عملیات داده برداری امکان پذیر نمی باشد.

۳-۲-۲۰ ارتفاع پرواز: ارتفاع پرواز پهپاد از سطح زمین در محل عملیات داده برداری که برحسب متر محاسبه و تابع قرارداد، مقیاس و نظر فنی سازمان جغرافیایی می باشد.

۳-۲-۲۱ پلاک سکوی داده برداری (بدون سر نشین): شناسه ای است یکتا که پس از ثبت پهپاد در سامانه ی سازمان هواپیمایی کشوری به سکوی مورد نظر اختصاص داده می شود؛ که مختص به پرنده های هدایت پذیر از راه دور خدماتی، آموزشی، تفریحی و نقشه برداری (داده برداری) می باشد.

ماده ۴: مبانی و مستندات

۴-۱ ابلاغیه دفتر ریاست جمهوری مبنی بر هماهنگی فعالیت های داده برداری با سازمان جغرافیایی ن.م و ابلاغ آن به دستگاه های دولتی به شماره نامه ۴۰۹۰۵ م / ۹۸ مورخ ۱۳۹۸ / ۱۲ / ۰۵.

۴-۲ ابلاغیه دفتر ریاست جمهوری مبنی بر کلیه مراحل مربوط به انجام فعالیت های داده برداری در کشور تحت نظارت امنیتی سازمان جغرافیایی ن.م و ابلاغ آن به دستگاه های دولتی شماره نامه ۴۸۳۵۶ مورخ ۱۴۰۰ / ۰۵ / ۰۶.





شناسه سند: ۱۱-۱۰۱-NGO	عنوان سند
شماره ویرایش: ۰۰	شیوه نامه
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱	عملیات امنیت داده برداری با استفاده از پرنده های هدایت پذیر از راه دور



۴-۳ دستورالعمل ساماندهی چگونگی به کارگیری پرنده های کوچک هدایت پذیر با کاربرد غیرنظامی مصوب شورای امنیت کشور به شماره نامه ۱۹۰۴۶ مورخ ۲۵ / ۰۴ / ۱۳۹۹.

۴-۴ قسمت (ی) بند ۲۱ ابلاغیه شاک وزارت کشور به شماره نامه ۱۵۸۳۵ م مورخ ۱۲ / ۰۴ / ۱۴۰۱.

۴-۵ شیوه نامه ۹۰۶۰ سازمان هواپیمایی کشوری. ماده ۱-۷ موارد قانونی بند ۸ کلیه فعالیت های داده برداری می بایست پس از کسب مجوزهای لازم و تحت نظارت امنیتی سازمان جغرافیایی انجام پذیرد.

۴-۶ بند ۲ ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری به شماره نامه ۴۴۷۷۹۵ مورخ ۲۴ / ۰۸ / ۱۴۰۱.

۴-۷ تبصره ماده ۹ قانون جامع حد نگار کشور مصوب ۱۲ بهمن ۱۳۹۳ و آیین نامه اجرای تبصره ماده ۹ (مصادیق جنبه های امنیتی).

ماده ۵: دامنه کاربرد

تمامی دستگاه های اجرایی، سازمان ها، مؤسسات، شرکت های دولتی، خصوصی و نهادها و یا مؤسسات غیردولتی، شرکت های وابسته به وزارتخانه ها و سازمان هایی که متقاضی عملیات داده برداری از طریق پرنده های بدون سرنشین مشمول این شیوه نامه بوده و مکلف به اجرای آن می باشد.

تبصره ۱: شرکت های خصوصی و دولتی یا مؤسساتی (شرکت های همکار دفاعی) که با بخش لشکری قرارداد داده برداری هوایی منعقد می نمایند؛ در این دامنه کاربرد قرار می گیرند.

ماده ۶: فرایند عملیات امنیت داده برداری توسط سازمان جغرافیایی

۶-۱ تمامی درخواست کننده های داده برداری هوایی بدون سرنشین باید درخواست و مدارک مورد نیاز خود را مطابق کاربرد درخواست صدور مجوز داده برداری (عکسبرداری) با پهناد به شماره مدرک ۱۱-۱۰۱-۰۱-NGO (پیوست شماره ۱) به سازمان جغرافیایی و استانداری ارسال و سازمان جغرافیایی پس از بررسی فنی لازم، درخواست را به صورت مکتوب به مدیرکل امنیتی و انتظامی استانداری استان مربوطه ارسال نماید.

نکته: مکاتبات یادشده با طبقه بندی عادی ارسال گردد.

۶-۲ سازمان جغرافیایی پس از تأیید استانداری، نسبت به اجرای مراحل صدور مجوز برای درخواست کنندگان اقدام می نماید.





شناسه سند: ۱۱-۱۰۱-NGO

عنوان سند



شماره ویرایش: ۰۰

شيوه نامه

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

عملیات امنیت داده برداری با استفاده از
برنده های هدایت پذیر از راه دور

۱۱-۶ ناظر گروه امنیت باید پس از اتمام مأموریت تمامی داده‌های اخذشده را به همراه اندکس روزهای کاری (در قالب فرمت استاندارد) به سازمان جغرافیایی انتقال دهد.

۱۲-۶ مراحل‌ی که قبل و حین انجام عملیات داده برداری باید توسط درخواست‌کننده انجام شود:

۱-۱۲-۶ معرفی گروه هدایت‌کننده سکوی برداشت و اخذ داده‌های مکانی.

۲-۱۲-۶ اعلام مشخصات کارشناسان فنی سامانه اخذ داده‌های مکانی (زمینی، دریایی و هوایی).

۳-۱۲-۶ اعلام زمان انجام عملیات اخذ داده مکانی و برنامه مدنظر درخواست‌کننده.

۴-۱۲-۶ ارسال اندکس‌های طراحی اولیه مربوط به عملیات برداشت و اخذ داده مکانی (زمینی، زیرسطحی، دریایی و هوایی) با فرمت استاندارد و چاپ رنگی. چنانچه به دلایل فنی طراحی اندکس تغییر نمود. درانتهای مأموریت، اندکس طراحی نهایی مجدداً تحویل ناظر گروه امنیت گردد.

۱۳-۶ درخواست‌کننده ملزم به پرداخت مبلغ درخواستی سازمان بابت صدور مجوز می‌باشد (مبلغ مذکور با توجه به تورم سالیانه محاسبه و از طریق سازمان به اطلاع درخواست‌کننده می‌رسد).

۱۴-۶ در صورت درخواست داده برداری زمینی و زیرسطحی توسط درخواست‌کننده، گروه امنیت باید پس از بررسی و تأیید، مکاتبه خود را مطابق کاربرد درخواست صدور مجوز داده برداری زمینی به شماره مدرک ۱۱-۱۰۱-۰۲-NGO (پیوست شماره ۲) به مدیرکل امنیتی انتظامی استانداری مربوطه ارسال نماید. داده برداری یادشده با هماهنگی گروه امنیت انجام می‌گردد.

۱۵-۶ در صورت بروز مشکلات خاص (ازجمله درز و افشاء اطلاعات دارای طبقه‌بندی) که نیاز به تصمیم‌گیری سریع و به‌موقع دارد، کارشناسان فنی گروه امنیت در اسرع وقت گزارش مربوطه را به آگاهی ریاست گروه امنیت برساند.

ماده ۷: الزامات و ضوابط کلی

۱-۷ با توجه به نقش حاکمیتی سازمان جغرافیایی در حوزه اطلاعات مکانی، هرگونه اعطای مجوز انجام عملیات داده برداری با پهباد بر عهده سازمان جغرافیایی به نمایندگی از ستاد کل می‌باشد و سایر سازمان‌ها و یا شرکت‌های وابسته به آن‌ها در این خصوص مسئولیتی ندارند.

۲-۷ سازمان هواپیمایی کشوری باید قبل از صدور گواهینامه عملیات هوایی (داده برداری و نقشه‌برداری) برای درخواست‌کننده‌های داده برداری هوایی (پهباد) از سازمان جغرافیایی استعلام صلاحیت فنی دریافت نماید.





شناسه سند: ۱۰۱-۱۱-NGO

شماره ویرایش: ۰۰

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

عنوان سند

شیوه‌نامه

عملیات امنیت داده برداری یا استفاده از
پرنده های هدایت پذیر از راه دور



۳-۶ مراحل بررسی فنی درخواست‌های داده برداری هواپیمای بدون سرنشین ارسالی به سازمان جغرافیایی

۱-۳-۶ تعیین مختصات دقیق درخواست شده در محیط نرم‌افزارهای کاربردی.

۲-۳-۶ بررسی محدوده مربوط به نیروهای مسلح مندرج در آیین‌نامه تصویربرداری هوایی توسط سازمان جغرافیایی.

۳-۳-۶ بررسی سنوات موجود بر اساس درخواست‌های ارسال شده قبلی به سازمان جغرافیایی جهت جلوگیری از دوباره‌کاری.

۴-۶ پس از تأیید مجوز داده برداری توسط سازمان جغرافیایی، مجوز صادره به استانداری و سایر سازمان‌ها و شرکت‌های مرتبط ابلاغ می‌گردد.

۵-۶ در صورت ناقص بودن مدارک، سازمان جغرافیایی جهت تسریع در صدور مجوز کسری مدارک یادشده را به درخواست‌کننده داده برداری اطلاع می‌دهد.

۶-۶ درخواست‌کننده داده برداری باید پس از ارسال نامه از طرف سازمان به استانداری، تمامی هماهنگی‌های لازم را با مبادی ذیربط (استانداری، فرودگاه و اعضای شورای تأمین) جهت داده برداری ظرف مدت ۲۴ ساعت قبل از اجرای عملیات انجام و در محل حضورداشته باشد.

۷-۶ هماهنگی درخواست‌کننده داده برداری با ناظر گروه امنیت قبل از عملیات اخذ داده الزامی می‌باشد.

۸-۶ حضور مستقیم در مرحله داده برداری و اخذ داده‌های مکانی همچنین انتقال داده‌های اولیه (خام) توسط نماینده گروه امنیت به سازمان.

تبصره ۲: گروه امنیت می‌تواند برابر صلاحدید از ظرفیت‌های نیروهای نظامی حاضر در منطقه، جهت نظارت بر داده برداری در قالب ناظر امنیتی استفاده نماید.

۹-۶ به دلیل نیاز به هماهنگی و برنامه‌ریزی جهت فرایند صدور مجوز و پایش اطلاعات مکانی، درخواست‌کننده مجوز داده برداری باید پس از انعقاد قرارداد با کارفرما (بخش‌های لشکری، کشوری و شرکت‌های خصوصی اعم از حقیقی و حقوقی) یک رونوشت از نسخه قرارداد همان پروژه، به سازمان جغرافیایی (گروه امنیت) تحویل دهد.

۱۰-۶ نسخه اصلی درخواست‌های صدور مجوز داده برداری باید ممهور به مهر یا هولوگرام و یا مورد تأیید مبادی ذیصلاح (مربوط به ادارات دولتی) باشد؛ در غیر این صورت فاقد اعتبار است.





شناسه سند: ۱۰۱-۱۱-NGO

شماره ویرایش: ۰۰

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

عنوان سند

شیوه‌نامه

عملیات امنیت داده برداری با استفاده از
پرنده های هدایت پذیر از راه دور



۳-۷ تمامی بخش‌های لشکری و کشوری باید مشخصات مناطق ممنوعه (حیاتی، حساس، مهم و قابل حفاظت) تحت مسئولیت خود را به سازمان جغرافیایی ارسال نمایند.

۴-۷ نظارت به منظور امنیت مراحل توزیع و انتشار اطلاعات مکانی در بخش‌های لشکری، کشوری و شرکت‌های خصوصی اعم از حقیقی و حقوقی و حقوقی بر عهده سازمان جغرافیایی می‌باشد.

۵-۷ تمامی جلساتی که منجر به صدور مجوز، توزیع، انتشار و پایش مناطق ممنوعه (مرتبط با این شیوه‌نامه) باید با حضور و یا هماهنگی سازمان جغرافیایی برگزار گردد.

۶-۷ با توجه به تأکید ابلاغیه‌های بالادستی، نظارت امنیتی تمامی فعالیت‌های داده برداری از شروع تا پایان به عهده سازمان جغرافیایی می‌باشد.

۷-۷ نظارت بر رعایت دقیق موازین و مقررات حفاظتی و امنیتی بر اساس آیین‌نامه‌ها، دستورالعمل و روش‌های اجرایی مصوب ابلاغی توسط ناظران سازمان جغرافیایی الزامی می‌باشد.

۸-۷ درخواست‌کنندگان داده برداری ملزم به رعایت الزامات ایمنی سازمان هواپیمایی کشوری مطابق شیوه‌نامه ۹۰۶۰ می‌باشند.

ماده ۸: تخلفات

۱-۸ بخش‌های لشکری، کشوری و شرکت‌های خصوصی اعم از حقیقی و حقوقی که بدون رعایت مفاد این شیوه‌نامه اقدام به داده برداری و توزیع و نشر داده‌های مکانی به شرح ذیل اقدام نمایند؛ متخلف بوده و حسب مورد به مراجع ذیصلاح معرفی خواهند شد.

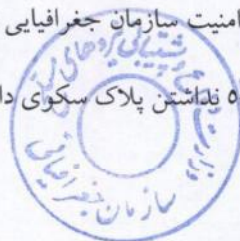
۱-۸-۱ به کارگیری گروه پرواز و کاربران سامانه داده بردار فاقد صلاحیت.

۲-۸-۱ به کارگیری سامانه و یا سکوی داده برداری فاقد مجوز در مراحل اخذ داده.

۳-۸-۱ عبور و داده برداری از منطقه پرواز ممنوع.

۴-۸-۱ خارج شدن پرنده از مسیر پرواز تعیین شده یا اقدام به داده برداری خارج از محدوده بدون هماهنگی با ناظر گروه امنیت سازمان جغرافیایی و واحدهای مراقبت پرواز مرتبط در منطقه عملیات اخذ داده.

۵-۸-۱ نداشتن پلاک سکوی داده برداری (بدون سرنشین) و گواهینامه پروازی مورد تأیید سازمان هواپیمایی کشوری.





شناسه سند: ۱۱-۱۰۱-NGO

عنوان سند



شماره ویرایش: ۰۰

شیوهنامه

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

عملیات امنیت داده برداری با استفاده از
پرنده های هدایت پذیر از راه دور

۸-۱-۶ نگهداری نسخه اصلی اطلاعات برداشت شده حاوی مناطق ممنوعه توسط درخواست کننده داده برداری.

۸-۱-۷ نشر غیرمجاز داده و تصاویر قبل از حذف مناطق ممنوعه توسط درخواست کننده داده برداری.

۸-۱-۸ برداشت داده، اطلاعات مکانی و اطلاعات تصویری از مناطق ممنوعه، بدون هماهنگی با سازمان جغرافیایی
ن.م.

۸-۱-۹ دریافت هرگونه هزینه خارج از ضوابط ابلاغی توسط نهادهای دولتی، شرکت های غیردولتی و وابسته، جهت
انجام عملیات داده برداری هوایی از درخواست کنندگان اخذ اطلاعات مکانی.

۸-۱-۱۰ چنانچه مجوزی در قالب عناوین تفریحی، آموزشی، کشاورزی و غیره از سوی سازمان هواپیمایی کشوری
و شرکت های وابسته و تعیین شده از سوی سازمان مذکور صادر شود اما در حین عملیات پرواز، داده برداری انجام
پذیرد.

۸-۱-۱۱ سازمان هواپیمایی کشوری باید از زمان ابلاغ این شیوه نامه با توجه به مفاد این شیوه نامه اقدام و در صورتی که
سازمان یادشده بدون توجه به مفاد این شیوه نامه مجوز صادر نماید، موضوع از طریق سازمان جغرافیایی به مراجع
قانونی و ذیصلاح منعکس می گردد.

ماده ۹: دستورات هماهنگی

۹-۱ تمامی ذینفعان مرتبط، موظف به اجرای مفاد این شیوه می باشند.

۹-۲ مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این شیوه نامه برعهده سازمان جغرافیایی است.

۹-۳ سازمان هواپیمایی کشوری حداکثر پس از یک سال از زمان ابلاغ این شیوه نامه باید با توجه به مفاد آن نسبت به
بازنگری مجوزهای عملیات هوایی صادره قبلی اقدام نماید و گزارش آن را به صورت فصلی به سازمان جغرافیایی
ارسال نماید.

۹-۴ سازمان جغرافیایی روند حسن انجام و اجرای بند ۹-۳ را در برنامه خود قراردادده و نتایج اجرایی آن را به صورت
فصلی به مبادی ذیربط گزارش می نماید.

۹-۵ در صورت بروز ابهام یا اختلاف نظر، هرگونه تفسیر و رفع ابهام از متن این شیوه نامه، بر عهده سازمان جغرافیایی
است.





شناسه سند: ۱۱-۱۰۱-۱۱-NGO

عنوان سند



شماره ویرایش: ۰۰

شیوه نامه

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

عملیات امنیت داده برداری یا استفاده از
پرنده های هدایت پذیر از راه دور

ماده ۱۰: تصویب

این شیوه نامه در ۱۰ ماده، تبصره ۲ و پیوست ۲ در تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۱ به تصویب معاون وزیر و رئیس سازمان جغرافیایی نیروهای مسلح رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشد.

پیوست ها

- ❖ کاربرد درخواست صدور مجوز داده برداری (عکسبرداری) با پهپاد به شماره ملرک ۱۱-۱۰۱-۰۱-NGO (پیوست شماره ۱).
- ❖ کاربرد درخواست صدور مجوز داده برداری زمینی به شماره ملرک ۱۱-۱۰۱-۰۲-NGO (پیوست شماره ۲).





شماره مدرک: ۱۱-۱۰۱-۰۱-NGO

شماره ویرایش: ۱

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

عنوان کاربرد

درخواست صدور مجوز داده برداری

(عکسبرداری) با پهپاد



۱. نامه درخواست صدور مجوز عکسبرداری هوایی توسط کارفرما پروژه و یا مجری پروژه (حقیقی و حقوقی) به سازمان جغرافیایی ن.م.

۲. نامه درخواست عکسبرداری هوایی توسط کارفرما پروژه و یا مجری پروژه (حقیقی و حقوقی) به مدیرکل امنیتی انتظامی استانداری مربوطه و رونوشت به سازمان جغرافیایی ن.م.

۳. معرفی نماینده، از سوی شرکت، به سازمان جغرافیایی ن.م جهت پیگیری و هماهنگی امور صدور مجوز عکسبرداری.

نام و نا خانوادگی نماینده	کد ملی نماینده	شماره تماس نماینده	نام شرکت	شماره تماس شرکت

۴. متقاضی می بایست جهت مجوز عکسبرداری هوایی با پرنده بدون سرنشین غیرنظامی مدارک و مجوزهای قانونی که شامل مورد ذیل به سازمان جغرافیایی ن.م ارائه دهد.

(الف) گواهینامه عملیات هوایی حوزه پهپاد غیرنظامی از سازمان هواپیمایی کشوری (گواهینامه خلبانی);

(ب) گواهینامه ثبت پهپاد غیرنظامی از سوی سازمان هواپیمایی کشوری (سند مالکیت و پلاک پرنده).

۵. ارسال کپی کارت ملی و شناسنامه، نفقات گروه پروازی.

۶. ارسال کپی کامل قرارداد پروژه، به انضمام شرح خدمات در خصوص عکسبرداری هوایی از مختصات مورد نظر.

۷. ارسال فایل رقومی محدوده عملیات عکسبرداری هوایی با پهپاد با یکی از فرمت های (SHP - KML - KMZ)

۸. ارسال مستندات و مشخصات کامل پرنده و سنجنده مورد استفاده و تکمیل جدول ذیل .

نام پرنده	سریال و پلاک دوربین	نوع دوربین	نوع ذخیره ساز داخل دوربین و پرنده و حجم ذخیره ساز

۹. طی نامه ای از سوی کارفرما پروژه و یا مجری پروژه فهرست گروه پروازی طبق جدول ذیل به سازمان جغرافیایی اعلام گردد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	کد ملی	شماره تماس	نوع فعالیت
				خلبان ۱
				خلبان ۲
				افراد دیگر گروه پروازی

۱۰. تکمیل و ارسال مشخصات پروژه و تکمیل جدول ذیل.

نام پروژه	استان	شهر	نام بخشی یا منطقه	مساحت به هکتار	زون منطقه	ارتفاع پرواز	مدت زمان تقریبی عکسبرداری پروژه (به ساعت)

((رعایت نکات زیر در هنگام اجرا پروژه الزامی است))

۱۱. عکسبرداری هوایی با حضور یا هماهنگی ناظران امنیتی سازمان جغرافیایی ر.و با رعایت ملاحظات امنیتی امکان پذیر و بلا مانع می باشد.

(بدون حضور و هماهنگی با ناظر امنیتی سازمان جغرافیایی ن.م، عکس برداری هوایی ممنوع می باشد.)

۱۲. عکسبرداری هوایی از ساعت ۸ صبح لغایت ۱۶ عصر می باشد و در صورت لزوم (در فصول و شرایط خاص منطقه) هماهنگی و با نظر ناظر امنیتی پروژه، ساعت داده برداری هوایی تغییر می کند.

۱۳. ذخیره ساز مورد نیاز پروژه (هارد متناسب با حجم اطلاعات پروژه) از طرف مجری پروژه، فراهم گردد.

۱۴. هماهنگی و امکانات لازم جهت حضور ناظران امنیتی سازمان جغرافیایی ن. م در هنگام عکسبرداری هوایی از طرف مجری پروژه، فراهم گردد.

واریز هزینه صدور مجوز به حساب بانک مرکزی به نام " مرکز جوده در آمد اختصاصی سازمان جغرافیایی ن.م "

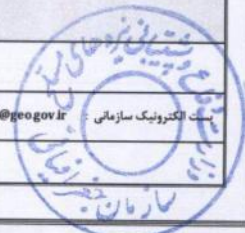
شماره حساب: ۴۰۱۰۱۸۴۰۳۰۱۴۶۷۶	شماره شبا: ۹۸۰۱۰۰۰۴۰۱۰۱۸۴۰۳۰۱۴۶۷۶ IR	شناسه پرداخت: ۲۴۵۰۱۸۴۸۲۱۱۱۱۱۶۰۰۱۱۱۱۸۶۸۰۵۸۰۰۱
-----------------------------	--------------------------------------	--

راه های ارتباطی با سازمان

آدرس: تهران خیابان شریعتی خیابان معلم سازمان جغرافیایی ن.م کد پستی - ۱۶۳۹۶۷۸۷۶۱

شماره تلفن تماس: ۰۲۱۸۴۹۸۱۲۱	شماره فکس: ۰۲۱۸۴۳۵۸۱۷	license@geo.gov.ir
-----------------------------	-----------------------	--------------------

پیوست شماره ۱





شماره مدرک: ۰۲-۱۰۱-۱۱-NGO
 شماره ویرایش: ۱-
 تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

عنوان کاربرد
 درخواست صدور مجوز داده برداری زمینی



۱. نامه درخواست صدور مجوز داده برداری زمینی توسط کارفرما پروژه و یا مجری پروژه (حقیقی و حقوقی) به سازمان جغرافیایی ن.م.
۲. نامه درخواست داده برداری زمینی توسط کارفرما پروژه و یا مجری پروژه (حقیقی و حقوقی) به مدیرکل امنیتی انتظامی استانداری مربوطه و رونوشت به سازمان جغرافیایی ن.م.
۳. معرفی نماینده، از سوی شرکت، به سازمان جغرافیایی ن.م جهت پیگیری و هماهنگی امور صدور مجوز داده برداری زمینی.

نام و نام خانوادگی نماینده	کد ملی نماینده	شماره تماس نماینده	نام شرکت	شماره تماس شرکت

۴. ارسال کپی قرارداد پروژه به انضمام شرح خدمات در خصوص داده برداری زمینی از مختصات مورد نظر.
۵. ارسال مدارک نفرات گروه عملیات داده برداری زمینی (حقیقی و حقوقی) که شامل (کپی کارت ملی و کپی شناسنامه).
۶. افراد گروه عملیات داده برداری زمینی از سوی کارفرما پروژه با درج کد ملی نفرات و شماره تماس و طبق جدول ذیل.

ردیف	نام و نام خانوادگی	شماره تماس	نوع فعالیت
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			

۷. ارسال فایل رقومی محدوده عملیات داده برداری زمینی با یکی از فرمت های (SHP -KML -KMZ -TAB) و تکمیل جدول ذیل .

پروژه	استان	شهر	منطقه	مساحت به هکتار

۸. وسایل مورد استفاده پیش بینی مدت زمان اجراء پروژه عملیات نقشه برداری زمینی و تکمیل جدول ذیل.

نوع دوربین	GPS	پیش بینی مدت زمان عملیات نقشه برداری

((رعایت نکات زیر در هنگام اجراء پروژه الزامی است))

۱۰. عملیات داده برداری از ساعت ۸ صبح لغایت ۱۶ عصر می باشد و در صورت لزوم (در فصول و شرایط خاص منطقه) با هماهنگی و با نظر ناظر امنیتی پروژه، ساعت عملیات نقشه برداری زمینی تغییر می کند.
۱۱. ذخیره ساز مورد نیاز پروژه (هارد متناسب با حجم اطلاعات پروژه) از طرف مجری پروژه، فراهم گردد.
۱۲. هماهنگی و امکانات لازم (رفت و آمد و اسکان) جهت حضور ناظران امنیتی سازمان جغرافیایی ن.م از طرف مجری پروژه، فراهم گردد.

واریز هزینه صدور مجوز به حساب بانک مرکزی به نام " مرکز وجوه درآمد اختصاصی سازمان جغرافیایی ن.م "

شماره حساب: ۴۰۰۱۰۱۸۴۰۳۰۱۴۶۶۶	شماره شبا: ۹۸۰۱۰۰۰۴۰۰۱۰۱۸۴۰۳۰۱۴۶۶۶	شناسه پرداخت: ۲۴۵۰۱۸۴۲۱۱۱۸۶۰۰۱۱۱۱۸۶۸۰۵۸۰۰۱
------------------------------	------------------------------------	--

راه-های ارتباطی با سازمان

پست الکترونیک سازمانی: license@geogov.ir	شماره تلفن تماس: ۰۲۱۸۸۴۹۸۱۲۱	شماره فکس: ۰۲۱۸۸۴۳۵۸۱۷
آدرس: تهران خیابان شریعتی خیابان معلم سازمان جغرافیایی ن.م کد پستی - ۱۶۳۹۶۷۸۷۶۱		
پیوست شماره ۳		

